

# कार्यालय नगर परिषद देवेन्द्रनगर, जिला-पन्ना(म0प्र0)

E-mail:- NPdevendranagar75@gmail.com, NPdevendranagar75@rediffmail.com

क्रमांक / 835 / न.प. / लेखा-आडिट / 2020

देवेन्द्रनगर, दिनांक:- 26.09.2020

प्रति,

श्रीमान् आयुक्त महोदय,  
नगरीय प्रशासन एवं विकास म0प्र0  
भोपाल ।

बिषय:- वर्ष 2019-20 का सी.ए. आकेंक्षण प्रतिवेदन भेजने वावत् ।

संदर्भ:- संचालनालय, नगरीय प्रशासन एवं विकास, म0प्र0 भोपाल का पत्र  
क्रमांक / आडिट बजट / शाखा-4क / 10514 भोपाल दिनांक  
22 / 07 / 2020

—00—

उपरोक्त बिषयान्तर्गत लेख है कि निकाय के वर्ष 2019-20 के लेखाओं की सी.ए. (जी.डी.के एण्ड एसोसिएट्स चार्टेड एकाउन्टेन्ट, सागर ) द्वारा अकेंक्षण कार्य पूर्ण कर प्रतिवेदन निकाय में प्रस्तुत कर दिया है जो आवश्यक कार्यवाही हेतु पत्र के साथ संलग्न कर आपकी ओर प्रेषित है ।

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद देवेन्द्रनगर  
जिला-पन्ना (म.प्र.)

देवेन्द्रनगर, दिनांक:- 26.09.2020

पृ0क्रमांक / 836 / न.प. / लेखा-आडिट / 2020

प्रतिलिपि:- सूचनार्थ / आवश्यक कार्यवाही हेतु ।

1. संयुक्त संचालक (वित्त) नगरीय प्रशासन एवं विकास म.प्र. भोपाल ।
2. संयुक्त संचालक महोदय, नगरीय प्रशासन एवं विकास सागर संभाग सागर ।
3. परियोजना अधिकारी महोदय, जिला शहरी विकास अभिकरण पन्ना ।
4. प्रशासक महोदय, नगर परिषद देवेन्द्रनगर जिला पन्ना ।

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद देवेन्द्रनगर  
जिला-पन्ना (म.प्र.)



# **AUDIT REPORT**

**OF**

## **NAGAR PALIKA DEVENDRA NAGAR**

**Address:**

NAGAR PALIKA DEVENDRA NAGAR  
TEHSIL DEVENDRA NAGAR  
DISTRICT PANNA (M.P)

**Financial Year Ended – 31<sup>st</sup> March 2020**

---

### **GDK & ASSOCIATES**

Office Address:

2<sup>nd</sup> Floor, Beside HDFC Bank  
Gaughat Parkota Sagar (M.P.) – 470002  
Contact No. +91-9039307485  
E-mail: [camayankkesharwani@gmail.com](mailto:camayankkesharwani@gmail.com)



# GDK & ASSOCIATES

## Chartered Accountants

Partner:  
Mayank K Kesharwani  
M.Com, A.C.A.



Address:  
2<sup>nd</sup> Floor Beside HDFC Bank,  
Gaughat, Parkota, Sagar  
e-mail – camayankkesharwani@gmail.com  
Ph: 07582-470444  
Mo.No. 09039307485

To,

Directorate,  
Urban Administration & Development  
Main Rd 1, Opp Chirtraali,  
No 6 Locality, Shivaji Nagar,  
Bhopal, Madhya Pradesh, 462016

We have audited the cash book and relevant records for the year 2019-20 of Devendra Nagar Parishad. Preparation of financial statements is the responsibility of organization. Organization is responsible for its accuracy and completeness. Our responsibility is to express our opinion on these financial statements based on our audit. Financial statements are not being prepared by Nagar Parishad, therefore we express on cash book maintained and prepared by Nagar Parishad.

We conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. Those standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosure used and significant estimate made by management, as well as evaluating the overall financial statements presentation.

We believe that our audit provides a reasonable basis of our opinion and subject to our detailed observation in the enclosed annexure of this report. In case of cash book for the year ending 31<sup>st</sup> march 2020.

We are thankful to the staff for their co-operation in carrying out the audit.

Place: Sagar

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद देवेन्द्रनगर  
जिला प्रवन्ता (म०प्र०)

For GDK & Associates  
Chartered Accountants  
FRN: 002159C

  
Mayank kesharwani  
Partner  
M No 430007



# GDK & ASSOCIATES

Chartered Accountants

Partner:  
Mayank K Kesharwani  
M.Com, A.C.A.



Address:  
2<sup>nd</sup> Floor Beside HDFC Bank,  
Gaughat, Parkota, Sagar  
e-mail – camayankkesharwani@gmail.com  
Ph: 07582-470444  
Mo.No. 09039307485

To,

**Chief Municipal Officer  
Nagar Parishad Devendra Nagar  
District Panna (M.P)**

We have audited the cash book and relevant records for the year 2019-20 of Devendra Nagar Nagar Parishad. Preparation of financial statements is the responsibility of organization. Organization is responsible for its accuracy and completeness. Our responsibility is to express our opinion on these financial statements based on our audit. Financial statements are not being prepared by Nagar Parishad, therefore we express on cash book maintained and prepared by Nagar Parishad.

We conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. Those standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosure used and significant estimate made by management, as well as evaluating the overall financial statements presentation.

We believe that our audit provides a reasonable basis of our opinion and subject to our detailed observation in the enclosed annexure of this report. In case of cash book for the year ending 31<sup>st</sup> march 2020.

We are thankful to the staff for their co-operation in carrying out the audit.

Place: Sagar

For GDK & Associates  
Chartered Accountants

FRN: 002159C



Mayank kesharwani  
Partner

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पन्ना (म.प्र.)

M No 430007



# परीक्षण विवरण

वर्ष 2019-20

## नगर पालिका परिषद् देवेन्द्र नगर

क्रं	व्यौरे	टिप्पणी
A	राजस्व की लेखा परीक्षा	
1	विभिन्न स्रोतों से राजस्व प्राप्ति की जाँच।	निकाय द्वारा हमें आय-व्यय पत्रक प्रदान किया है, हमारे द्वारा आय-व्यय के सपोर्ट में खतोनी की मांग की गई, इस दौरान लेखापाल ने बताया की निकाय द्वारा खतोनी नहीं बनाई गई है हमारे द्वारा प्रदान किये गए आय-व्यय का कैश बुक से मिलन किया गया है, लेखा पल द्वारा बताया गया की लेखो को टैली एकाउंटिंग सॉफ्टवेयर में बनाया गया है   जिसमे खाते एवं आय व्यय बनाये गए है   निकाय द्वारा आय-व्यय पत्रक Annexure 01 में सलग्न है।
2	रेवेन्यू रिसीप्ट को रिसीप्ट बुक से जाचना एवं जाँच करना की जो पैसा प्राप्त हुआ है वह निर्धारित बैंक खाते मे जमा किया गया है।	हमारे द्वारा रेवेन्यू रिसीप्ट को रिसीप्ट बुक से जांचा गया एवं देखा गया की जो पैसा प्राप्त हुआ उसे निर्धारित बैंक मे जमा किया गया है।
3	ऐसे मामले जहां नगदी जमा करने मे 02 दिन से अधिक का समय लगा।	Note: अंकेक्षण के दौरान पाया गया की निकाय को मिली आय कि राशी का हिशाब केशियर कैश बुक एवं अकाउंटेंट कैश बुक में अगले दिन लिखा जाता है एवं नगद भी बैंक में अगले दिन ही जमा किया जाता है। इस सन्दर्भ में पूछे जाने पर अधिकारियों ने बताया की जिस दिन नगद प्राप्त होता है उस दिन केवल चालान में रिकॉर्डिंग की जाती है जबकि नगद अगले दिन जमा किया जाता है। निकाय की यह लेखांकन व्यवस्था उचित नहीं है, अधिकारियों को चाहिए की वह इस व्यवस्था में सुधार कर अनिमित्यता को दूर करे।
4	रोकड़ बही में प्रविष्टियों की जाँच।	हमारे द्वारा केशियर कैश बुक एवं लेखापाल कैश बुक में प्रविष्टियों की जाँच की गई। लेखापाल कैश बुक की जाँच के दौरान हमें कुछ अंकगणितीय त्रुटि मिली जिसे हमारे द्वारा आय - व्यय पत्रक मे सही कर लिया गया है एवं लेखापाल को लेख बुक मे सही करने के निर्देश दिए गये है।

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पटना (म०प्र०)





5	मासिक एवं त्रैमासिकलक्ष्य एवं लक्ष्योंकी प्राप्ति।	हमने अधिकारियों के साथ इस मुद्दे पर चर्चा की अधिकारियों द्वारा हमें सूचित किया कि इस तरह का लक्ष्य निर्धारित एवं उपलब्धि कि कोई व्यवस्था नहीं है।
6	एफ. डी. आर. परब्याज कीप्राप्ति की जाँच एवं उसका रोकड़ बही में लेखांकन।	हमारे द्वारा एफ.डी.आररजिस्टर मांगने पर निकाय के द्वारा बताया गया कि उन्होंने स्थाई जमा (FD) बनाई है   सभी FD को लेखा कैश बुक में लेखांकित किया गया है
7	ऐसे मामले जहाँ पर कम ब्याज दर से निवेश किया गया है।	ऐसे कोई मामले सामने नहीं आये परिषद् द्वारा प्रचलित ब्याज दर पर ही निवेश किया गया है।

**B**

### व्यय की लेखा परीक्षा

1	सभी योजनाओं के अंतर्गत किये गए व्ययों की जाँच।	हमारे द्वारा सभी योजनाओं पर व्यय की जानकारी मांगी गई, इस संबंध में हमें व्ययों के वाउचर एवं कैश बुक प्रदान की है, लेखापाल ने हमें बताया की सारे खर्चे कैश बुक में ही रिकॉर्ड किये गए हैं। हमारे द्वारा व्ययों के वाउचर की कैश बुक से चेकिंग की गई जो की सही पाए गए। निकाय को चाहिए की वो जल्द से जल्द सभी योजनाओं के अंतर्गत किये गए व्ययों का हिसाब अलग से मेन्टेन करे।
2	रोकड़ बही में प्रविष्टियाँ एवं उनका प्रासंगिक वाउचर्स से जाँच।	हमने रोकड़ बही में प्रविष्टियाँ एवं उनका प्रासंगिक वाउचर्सकी जाँच की, जिसे जांच के दौरान सही पाया गया।
3	रोकड़ बही के मासिक बैलेंस की जांच।	हमने रोकड़ बही की मासिक शेष राशि की जांच की जो कि बैंक खाते केष राशि के सामानांतर नहीं पाई गई। जिसकी जाँच के दौरान पाया कि यह अंतर सालकि शुरुआत से ही चला आ रहा हैंजिसका मुख्य कारण पिछले कई वर्षों से ब्याज और बैंकचार्जज कि रोकड़ बही मे प्रविष्टि न होना हैं, जिसे लेखापालके ध्यान में लाया गया एवं उसमे सुधार के उपाय समझाए एवंसुधार का अनुरोध किया गया।सालकेअंतमेंमिलानकरलियागया।
4	विशेष योजनाओं में किये गए व्ययों को उस योजना के अंतर्गत मिलीराशि के अनुरूप होने की जांच।	हमारे द्वारा विशेष योजनाओं पर व्यय की जानकारी मांगी गई, इस संबंध में हमें व्ययों के वाउचर एवं कैश बुक प्रदान की है, लेखापाल ने हमें बताया की सारे खर्चे कैश बुक में ही रिकॉर्ड किये गए हैं एवं उनका कोई अलग से रिकॉर्ड तैयार नहीं किया गया है। हमारे द्वारा व्ययों के वाउचर की कैश बुक से चेकिंग की गई जो की

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पन्ना (मोप्रो)





		सही पाए गए। निकाय को चाहिए की वो जल्द से जल्द विशेष योजनाओं के अंतर्गत किये गए व्ययों का हिसाब अलग से मेन्टेन करे।
5	व्ययों का भारत सरकार/ राज्य सरकार द्वारा जारी दिशा निर्देशके अनुसार होने की जांच।	लेखापाल द्वारा यह सुनिश्चित किया गया की सभी व्यय भारत सरकारराज्य सरकार द्वारा जारी दिशानिर्देश के अनुसार ही किये गए हैं।
6	फिनांशियल प्रोप्रिटीकीजांच, सारे व्यय सक्षम वित्तीय एवं प्रशासनिकप्राधिकारी द्वारा उनकी सीमा मेंस्वीकृत किये जाने उपरान्त किये गए हो।	हमारे द्वारा फ़ाइनेंशियल प्रोप्रिटीकी जाँच की गई सारेव्ययसक्षमवित्तीयएवंप्रशासनिकप्राधिकारीद्वाराउनकीसीमामें स्वीकृतकियेजानेउपरान्तकियेगएहैं।
7	वे सभी मामले जहां पर उचित स्वीकृत प्राप्त नहीं हुए।	ऐसे मामले ऑडिट के दौरान पाए गए हैंजिनके सुधार हेतु अवगत कराया गया है।
8	योजना एवं परियोजना अनुसार यूटिलाइजेशन सर्टिफिकेट्स की जांच। एवंयूटिलाइजेशन सर्टिफिकेट की योजना एवं परियोजना के अनुसार आय एवं व्यय से मिलानकरना एवं अचल संपत्ति का सृजन।	लेखापाल से इससंदर्भ में बातचीत पर मालूम हुआ की निकाय द्वारा यूटिलाइजेशन सर्टिफिकेट्स बनाये गये हैं एवंलेखापाल द्वारा यूटिलाइजेशन सर्टिफिकेट को योजना एवं परियोजना के अनुसार आय एवं व्यय से मिलान किया गया है।
9	अन्य	व्ययो के अंकेक्षणके दौरान हमें कुछ अनिमियातात प्राप्त हुई जो की निम्न है :- <ol style="list-style-type: none"> <li>1. निकायद्वारा1578 राशिकाजीएसटीलेटफीसकाभुगतानकियागयाहै।</li> <li>2. निकायद्वाराबैलेंसशीटकेवलवर्तमानवर्षकीइस्तिथिमें बनायीं गईहै।</li> <li>3. निकायद्वारावेनुएएक्सपेंडिचरअवंकैपिटलएक्सपेंडिचरकोअलगअलगनहींदर्शायागया।</li> <li>4. निकायद्वारासम्पत्तियोकारजिस्टरनहींबनायागया।</li> <li>5. निकायद्वाराकईभुगतनामेंटीडीएसकीकटौतीनियमानुसारनहींकीगईहै।</li> </ol>
C	बुक कीपिंग की लेखा परीक्षा	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पन्ना (म०प्र०)





1	सभी खाते बही एवं स्टोर्स की जांच ।	<p>हमने केशियर कॅश बुक, लेखापाल कॅश बुक, वाउचर, रसिद कट्टा, की जाँच की, हमें उसमे कई विसंगतिया प्राप्त हुई जिनका उल्लेख उक्त निहित स्थान पर किया गया है।</p> <p>निकाय द्वारा सारी आय एवं व्यय को केवल कैश बुक में ही दर्ज किया गया है, निकाय द्वारा कोई भी खतोनी नहीं बनाई गई है। खतोनी का न बनाया जाना निकाय की लापरवाही को दर्शाता है, निकाय को जल्द से जल्द खतोनी बनानी चाहिए एवं भविष्य में नियमित रूप से खतोनी की जानी चाहिए।</p> <p>निकाय द्वारा कोई भी अचल संपत्ति का रजिस्टर नहीं बनाया गया है साथ ही साथ निकाय द्वारा रेवन्यू एवं कैपिटल एक्सपेंडीचर को अलग-अलग नहीं दर्शाया गया है।</p> <p>निकाय द्वारा टेंडर रजिस्टर नहीं बनाया गया है, इससे यह स्पष्ट नहीं हो पता है कि वर्ष में कितने टेंडर प्राप्त हुए हैं, भविष्य में टेंडर रजिस्टर पर विशेष ध्यान देने की आवश्यकता है और उसे पूर्ण किया जाना अनिवार्य है, साथ ही साथ इसे सही तरीके से बनाना भी अनिवार्य है।</p> <p>निकाय द्वारा टेंडर क्लोज़र रजिस्टर नहीं बनाया गया है, इसके आभाव में ज्ञात करना कठिन हो जाता है कि साल में कोन कोन से टेंडर पुरे हुए और कोन कोन से नहीं, भविष्य में इसे बनाया जाना चाहिए एवं इसका सत्यापन भी अधिकारियों के द्वारा किया जाना चाहिए। डेड स्टॉक रजिस्टर नहीं बनाया गया है इसके आभाव में ये बतना मुश्किल है कि वर्ष में कोनसी सामग्री डेड हो गई है भविष्य में इसे बनाना चाहिए एवं इसका सत्यापन भी अधिकारियों के द्वारा किया जाना चाहिए।</p>
2	सभी खाते बही एवं स्टोर्स लेखा नियमों के अनुरूप बनाए गए होने की जांच ।	लेखापाल द्वारा यह सुनिश्चित किया गया की सभी खाते बही एवं स्टोर्स लेखा नियमों के अनुरूप बनाए गए।
3	एडवांस रजिस्टर की जांच । एडवांस को शर्तों के अनुसार समय से खातों में दर्ज करना एवं उनकी वसूली की जांच ।	हमारे द्वारा एडवांस रजिस्टर एवं अन्य दस्तावेज की मांग किये जाने पर लेखापाल द्वारा बताया गया की यहाँ पर कोई भी अग्रिम नहीं दिया गया है एवं ऐसा कोई भी रजिस्टर नहीं बनाया गया है।

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पटना (मोप्रो)





4	बैंक रेकन्सिलीऐशन की जांच ।	परिषद् द्वारा बैंक रेकन्सिलीऐशन विवरण बनाये गए है।
5	ग्रांट रजिस्टर की सभी प्रविष्टियों की जांच एवं उनकी प्राप्ति एवं भुगतान का रोकड़ बही में प्रविष्टियों से मिलान ।	निकाय द्वारा कोई भी ग्रांट रजिस्टर बनाया गया है, रोकड़ में उसकी प्रविष्टि कर ली जाती है।
6	अचल संपत्ति के रजिस्टर का अन्य रिकार्ड्स से मिलान ।	हमने लेखापाल से पूछा ओर पाया की यहाँ पर कोई भी अचल संपत्ति का रजिस्टर नहीं बनाया जाता। एवं अचल संपत्ति कि खरीदी और बिक्री कि विवरण आय व्यय पत्रक में हैं।
7	परियोजना अनुसार भुगतान एवं प्राप्ति का मिलान ।	निकाय द्वारा कोई भी ग्रांट रजिस्टर बनाया गया है, रोकड़ में उसकी प्रविष्टि कर ली जाती है।

D

### एफडीआर के लेखा परीक्षा

1	फिक्स्ड डिपोजिट एवं टर्म डिपोजिट की जांच ।	निकाय के अधिकारियों से पूछताछ के दौरान पता चला की निकाय द्वारा कोई भी एफ डी इस वित्तीय वर्ष में नहीं बनाई गई है।
2	फिक्स्ड डिपोजिट्स के उचित रिकार्ड्स एवं उनके नवीनीकरण की जांच ।	लागू नहीं
3	ऐसे मामले जहाँ पर फिक्स्ड डिपोजिट एवं टर्म डिपोजिट का निवेश कम ब्याज दर पर किया गया ।	ऐसे कोई भी मामले सामने नहीं आये, परिषद् द्वारा प्रचलित ब्याज दर पर ही निवेश किया गया है।
4	एफडीआर / टीडीआर पर अर्जित ब्याज का, केशबुक की प्रविष्टियों से जांच ।	बैंक द्वारा एफ डी पर अर्जित ब्याज उसके परिपक्व होने पर रिकॉर्ड किया जाता है

E

### निविदाएं / बोली की लेखा परीक्षा

1	यु.एल.बी द्वारा आमंत्रित सभी निविदा/बोली की जांच।	हमारे द्वारा लेखापाल से यु.एल.बी द्वारा आमंत्रित सभी निविदा/बोली की जानकारी मांगी गई, परन्तु निकाय द्वारा कोई भी निविदा रजिस्टर वर्ष के लिए नहीं बनाया गया है।
---	---	--

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पहाड़ा (संगरम)





2	सभी निविदा बोलियों में प्रतिस्पर्धी निविदा प्रक्रियाओं का पालनहोने की जाँच ।	सभी निविदा बोलियों में प्रतिस्पर्धी निविदा प्रक्रियाओं का पालनकिया गया ।
3	निर्माण एवं रखरखाव की अवधि में सभी निविदा शुल्क / बिड प्रोसेसिंगशुल्क /परफॉरमेंस गारंटी की प्राप्ति की जाँच ।	हमारे द्वारा यु.एल.बी द्वारा आमंत्रित सभी निविदा/बोली की जाँच कि गई एवं जाच के दोरान यह पाया गया कि सभी निविदा शुल्क / बिड प्रोसेसिंगशुल्क /परफॉरमेंस गारंटी सही दर से प्राप्त कि गई है ।मद में दर्ज किया गया हैं।
4	ऐसे मामले जहां पर बैंक गारंटी, बिड प्रोसेसिंग शुल्क / परफॉरमेंसगारंटी के एवज में प्राप्त हुई हो ,उनका जारी किये गए बैंक द्वारा सत्यापन ।	हमने लेखाकार के साथ इस मामले पर चर्चा की है और लेखाकार ने हमें बताया की वर्तमान में कोई बैंक गारंटी स्वीकार नहीं कि जातीहैं।
5	बैंक गारंटी की शर्तों की जाँच एवं ऐसे बैंक गारंटी जो U.L.B केहित मै न हो उनका उल्लेख ।	लागू नहीं
6	बैंक गारंटी के एक्सटेंशन की जाँच ।	लागू नहीं
<b>F</b>	<b>अनुदान और ऋण की लेखापरीक्षा</b>	
1	केंद्र सरकार द्वारा प्रदान की गयी ग्रांट्स एवं उनके उपयोग कीजाँच ।	जानकारी मांगने पर लेखापाल ने बताया की केंद्र सरकार द्वारा जो भी ग्रांट आई है उसे उस ही मद में उपयोग किया गया है ।
2	राज्य सरकार द्वारा प्रदान की गयी ग्रांट्स एवं उनके उपयोग की जाँच।	जानकारी मांगने पर लेखापाल ने बताया की राज्य सरकार द्वारा जो भी ग्रांट आई है उसे उस ही मद में उपयोग किया गया है ।
3	फिजिकल इंफ्रास्ट्रक्चर के लिए प्रदान किये गए ऋण एवं उनकीउपयोगिता की जाँच ।फिजिकल इंफ्रास्ट्रक्चर के रेवेन्यू मैकेनिज्म पर टिपण्णीएवं उस फिजिकल इंफ्रास्ट्रक्चर से रेवेन्यू उत्पन्न न होने के संभावित कारणों परटिपण्णी ।	लागू नहीं

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पन्ना (म०प्र०)

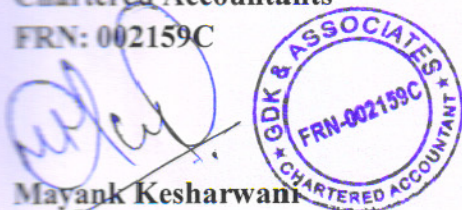




4	<p>कैपिटल रिसीप्ट / ग्रांट्स / सामान्य खर्चों के लिया प्राप्त लोन केपैसो में डायवर्सन के मामले की जाँच।</p> <p>ऑडिट के दौरान कोई भी ऐसा मामला सामने नहीं आया।</p>
---	---

For GDK & Associates  
Chartered Accountants

FRN: 002159C



Mayank Kesharwani

Partner

MNO: 430007

Udin: 20430007AAAACO8692

Date: 14/09/2020

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पन्ना (म०प्र०)



# Nagarpalika, Devendranagar

## Receipts and Payments

For year ending 31-Mar-2020

Receipts		Payments	
Amount	Amount	Amount	Amount
<b>Opening Balance</b>	<b>5,13,32,831.53</b>	<b>Indirect Expenses</b>	<b>3,59,63,809.47</b>
Central Bank of India Account 7365	1370785	Advertisement Expenses	4,17,204.00
HDFC Fixed Deposit Account .0622	10000000	Anthosti Sahyatra Rashi	16,00,000.00
Madhyanchal Gramin Bank 8410	28,44,615.00	Arrear Rashi Deposit	2,12,484.00
State Bank of India Account 7287	340107.91	Audit Fees	58,300.00
State Bank of India, Panna 26106	36777323.62	Bulb CFL Purchase	4,98,898.00
		Bank Charges	7,892.47
<b>Grant</b>	<b>3,50,57,260.00</b>	Battery Charges Expenses	24,624.00
		Bus Stand Repairing	46,979.00
14 Finance Ayog General Basic Grant	48,33,000.00	Clining Material	7,23,309.00
Chungi Chatpuri	80,15,994.00	Contractor Expenses	43,474.00
Mudrank Sulk Receipts	3,42,000.00	Dpr Fees	1,06,920.00
Niryat Tax	50,000.00	Electricity Expenses	35,70,320.00
Road Reaparing	3,06,000.00	Festival Expenses	54,498.00
State Finance Fund	2,11,80,966.00	Flex Baner	77,518.00
Tendar Sulk	1,47,300.00	GPF	13,94,365.00
Yantri Tax	1,82,000.00	GST	4,32,721.00
		Hard Dry Machine	19,152.00
<b>Indirect Incomes</b>	<b>77,67,102.30</b>	Hudco Limited Bhopal (Installment)	4,38,249.00
		Insurance Expenses	79,245.00
Adjustment Fees	750.00	Labour Salary	6,11,042.00
Advertisement Fees	36,500.00	Land For Transport Nagar	9,38,400.00
Amant Rashi	28,000.00	Led Stret Light	1,92,375.00
Bhawan Nirman Permission	862.00	Legal Expenses	66,000.00
Bus Stand Consumer Tendar	2,72,275.00	Mobile Charges	1,440.00
C C Road Cutting Fees	5,000.00	Murum Bolder	1,53,641.00
Certificate Fees	7,450.00	Nali Nirman	9,36,600.00
Commercial Tax	8,46,000.00	News Paper Expenses	3,000.00

मुख्य कार्यपालिका  
नगर पालिका, देवेंद्रनगर  
जिला पन्ना (मध्य प्रदेश)





Conction Fees	13,250.00	Nirvachan Expenses	95,292.00
Consumer Tendar Receipts	89,950.00	Office Expenses	10,72,188.00
Education Tax Current	17,266.00	Other Expenses	46,295.00
Education Tax Due	28,994.00	Painting in Wall	91,728.00
Entertainment Fees	5,100.00	Pension Expenses	2,10,988.00
E Tender Amount	22,74,562.00	Petrol and Fuel Expenses	8,76,355.00
Form Sulk	2,274.00	Pipe Line Expenses	98,325.00
Manchirkar Sulk	1,500.00	Printing and Stationery	2,76,514.00
Market Tendar Receipts,	5,26,200.00	Private Toilet Subsidy	13,455.00
Nagriya Nitya Current	6,593.00	Professionnal Tax	34,284.00
Nagriya Nitya Tax Due	3,151.00	Repairing and Maintenance	28,46,806.00
Nagriya Vikash Upkar Due	74,565.00	Reverse Entry	48,163.00
Nagriya Vikas Upkar, Current	51,105.00	Retirement Benifit to Daddu Lal Bagri	1,16,271.00
Nakal Sulk	70.00	Retirement Benifit Paid to Laxmi Bai	1,03,434.00
Nantran Fees	22,776.00	Retirement of Sita Bai	1,43,360.00
Other Receipts	61,338.00	Retirement Rarn Rati Vishwakarna	64,740.00
Rasan Card Sulk	1,174.00	Saintry and Napkin Machinery	37,678.00
Reliance Jio Deposit Amount	1,87,623.00	Salary to Master Employee	18,70,754.00
Reverse Entry	2,57,402.30	Salary To Parsid	10,24,363.00
RENT FROM COMMUNITY HALL	1,22,400.00	Salary To Regular Staff	96,66,434.00
Road Repairing	2,34,000.00	Sanduyak Bhawan Nirman	3,86,686.00
RTI Sulk	1,909.00	Samsan Ghat Nirman	5,75,716.00
Salary Receipt Grant	1,82,345.00	Security Return	13,44,165.00
Samket Tax Due	1,03,360.00	Financial and Tax Consultancy Services	74,500.00
Samkit Tax Current	58,000.00	TDS Deposited	4,82,597.00
Saving Account Interest	8,44,636.00	Telephone Expenses	48,593.00
Shop Rent	1,02,605.00	Toilet Nirman	8,47,143.00
Shop Rent Due	88,055.00	Travelling Expenses	2,57,457.00
Shop Insurance	80,000.00	Wages Expenses	14,626.00
Tenkar Fees	34,889.00	Water Supply Instrument	4,86,249.00
Toilet Making Ansdan	3,170.00		

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पक्का (कॉम्प)





Toilet Tenkar	2,100.00	<u>Fixed Assets</u>		1,13,57,468.00
Vinay Patra	1,200.00			
Water Conection	7,000.00	Baundry Wall Nirman	14,737.00	
Water Connection Smayojan	1,250.00	CC Road Nirman	84,73,593.00	
Water Connection Vichedan	500.00	CCTV	17,885.00	
Water Tax Current	427401	Electricity Instrument	14,49,993.00	
Water Tax Due	376215	Guest House Nirman	2,91,625.00	
Wealth Tax Current	1,01,517.00	Handpump	11,02,435.00	
Wealth Tax Due	1,72,820.00	Room Hetar Purchase	2,200.00	
		<u>Closing Balance</u>		4,68,40,916.36
		Central Bank of India Account 7365	13,70,785.00	
		HDFC Fixed Deposit Account 0622	1,00,00,000.00	
		Madhyanchal Gramin Bank 8410	28,44,615.00	
		State Bank of India Account 7287	24,94,446.08	
		State Bank of India, Account 8490	60,98,082.66	
		State Bank of India, Panna 6106	2,40,32,987.62	
<b>TOTAL</b>	<b>9,41,57,193.83</b>	<b>TOTAL</b>	<b>9,41,57,193.83</b>	

Note : We have audited the accounts based on information and documents produced before us.

Place : Sagar (M.P)

Chief Municiple Officer

Accountant

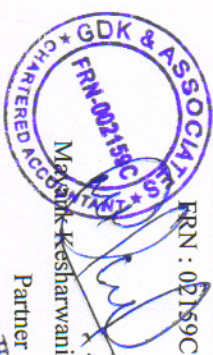
Signature

Signature

GDK & Associates

Chartered Accountants

FRN : 02159C



Mayank Kesharwani  
Partner

M.No. 430007

UDIN: 20430007AAAAACO8692

महाराष्ट्र नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद देवेन्द्रनगर  
जिला पन्ना (म.प्र.)



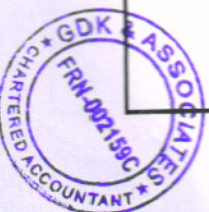
# Nagarpalika, Devendranagar

## Income & Expenditure Account

For year ending 31-Mar-2020

Expenditure	Amount	Amount	Income	Amount	Amount
<b>Expenditure</b>		<b>3,04,35,509</b>	<b>Income</b>		<b>2,15,95,233</b>
Advertisement Expenses	4,17,204		14 Finance Commission Basic Grant	48,33,000	
Anthosti Sahyata Rashi	16,00,000		Compensation in Lieu of Octroi	80,15,994	
Salary Arrears Paid	2,12,484		Mudrank Sulk Receipts	3,42,000	
Audit Fees	58,300		Niryat Tax	50,000	
Bulb CFL Purchase	4,98,898		Road Development	3,06,000	
Bank Charges	7,892		Tender Fees	1,47,300	
Battery Charges Expenses	24,624		Yatri Kar	1,82,000	
Baundry Wall Nirman	14,737		Adjustment Fees	750	
Bus Stand Repairing	46,979		Advertisement Fees	36,500	
CCTV	17,885		Amant Rashi	28,000	
Clining Material	7,23,309		Bhawan Nirman Permission	862	
Dpr Fees	1,06,920		Bus Stand Consumer Tendar	2,72,275	
Electricity Expenses	35,70,320		C C Road Cutting Fees	5,000	
Festival Expenses	54,498		Certificate Fees	7,450	
Flex Baner	77,518		Commercial Tax	8,46,000	
GPF	13,94,365		Conection Fees	13,250	
GST	4,32,721		Education Tax Current	17,266	
Hard Dry Machine	19,152		Education Tax Due	28,994	
Hudco Limited Bhopal (Installment)	4,38,249		Entertainment Fees	5,100	
Insurance Expenses	79,245		E Tender Amount	22,74,562	

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद देवेंद्रनगर  
(नगरी)





Labour Salary	6,11,042	Form Sulk	2,274
Led Stret Light	1,92,375	Manchirkar Sulk	1,500
Legal Expenses	66,000	Market Tendar Receipts,	5,26,200
Mobile Charges	1,440	Nagriya Nikya Current	6,593
Murum Bolder	1,53,641	Nagriya Nikya Tax Due	3,151
News Paper Expenses	3,000	Nagriya Vikash Upkar Due	74,565
Nirvachan Expenses	95,292	Nagriya Vikas Upkar, Current	51,105
Office Expenses	10,72,188	Nakal Sulk	70
Other Expenses	46,295	Namtran Fees	22,776
Painting in Wall	91,728	Other Receipts	61,338
Pension Expenses	2,10,988	Rasan Card Sulk	1,174
Petrol and Fuel Expenses	8,76,355	Reliance Jio Deposit Amount	1,87,623
Pipe Line Expenses	98,325	Reverce Entry	2,09,239
Printing and Stationery	2,76,514	Road Repairing	2,34,000
Private Toilet Subsidy	13,455	RTI Sulk	1,909
Proffessional Tax	34,284	Salary Receipt Grant	1,82,345
Repairing and Maintenance	28,46,806	Samket Tax Due	1,03,360
Retirment Benifit to Daddu Lal Bagri	1,16,271	Samkit Tax Current	58,000
Retirment Benifit Paid to Laxmi Bai	1,03,434	Saving Account Interest	8,44,636
Retirment of Sita Bai	1,43,360	Shop Rent	1,02,605
Retirment Ram Rati Vishwakarma	64,740	Shop Rent Due	88,055
Room Hetar Purchase	2,200	Tenkar Fees	34,889
Saintry and Napkin Machinery	37,678	Toilet Making Ansdan	3,170
Salary to Master Employee	18,70,754	Toilet Tenkar	2,100
Salary To Parsid	10,24,363	Vinay Patra	1,200
Salary To Regular Staff	96,66,434	Water Conection	7,000

मुद्रा नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद देवेन्द्रनगर  
जिला पक्का (संग्रह)





Sumit Financial and Tax Consultancy Services	74,500	Water Connection Smayojan	1,250
TDS Deposited	4,82,597	Water Connection Vichedan	500
Telephone Expenses	48,593	Water Tax Current	4,27,401
Travelling Expenses	2,57,457	Water Tax Due	3,76,215
Wages Expenses	14,626	Wealth Tax Current	1,01,517
Contract Expenses	43,474	Wealth Tax Due	1,72,820
		Tender Fees Received	89,950
		Rent From Community Hall	1,22,400
		Insurance Shop	80,000
		Excess Of Expenditure Over Income	88,40,276
<b>TOTAL</b>	<b>3,04,35,509</b>	<b>TOTAL</b>	<b>3,04,35,509</b>

Note : We have audited the accounts based on information and documents produced before us.

Place : Sagar (M.P)

Chief Municipice Officer

Accountant

Signature

Signature

GDK & Associates

Chartered Accountants

FRN : 02759C



Mohyank Kesharwani

Partner

M.No. 430007

UDIN: 20430007AAAAACO8692

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद देवेन्द्रनगर  
जिला पन्ना (मध्य प्रदेश)



## Balance Sheet

**As on 31-Mar-2020**

[illegible]

गुजरात शासक महाराज साहेबराव  
शासक महाराज महाराज  
Datta Maharaj (Gujarat)





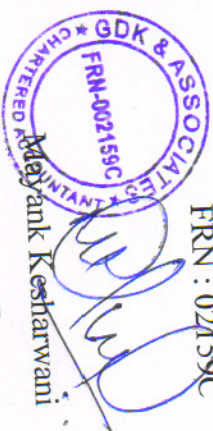
	<b>Bank Balance</b>	3,68,40,916
	Central Bank of India Account 7365	13,70,785
	Madhyanchal Gramin Bank 8410	28,44,615
	State Bank of India Account 7287	24,94,446
	State Bank of India, Account 8490	60,98,083
	State Bank of India, Panna 6106	2,40,32,988
<b>TOTAL</b>	<b>TOTAL</b>	<b>7,18,24,658</b>

Note : We have audited the accounts based on information and documents produced before us.  
Place : Sagar (M.P)

Chief Municipal Officer      Accountant

Signature      Signature

GDK & Associates  
Chartered Accountants



Mayank Kesharwani  
Partner

M.No. 430007

UDIN: 20430007AAAAACO8692

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद्, देवद्वारा  
जिला पटना (मोप्रो)



# NAGAR PARISHAD DEVENDRA NAGAR (2019-20)

## BANK RECONCILIATION STATEMENT 2019-20

S.No	Bank Name & Account Number	Balance	Addition	Subtraction	Net Balance	Cashbook Balance	Remark
1	SBI (7287)	24,94,446.08			24,94,446.08	24,94,446.08	
2	SBI (6106)	2,40,32,987.62			2,40,32,987.62	2,40,32,987.62	
3	CCB (7365)	13,70,785.00			13,70,785.00	13,70,785.00	
4	SBI (4010)	28,44,615.00			28,44,615.00	28,44,615.00	
5	HDFC FD (0622)	1,00,00,000.00			1,00,00,000.00	1,00,00,000.00	
6	SBI (9490)	60,98,082.00	4,007.66		61,02,089.66	60,98,082.00	1. Interest amount credited in bank account but the same not recorded in the cashbook.

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद देवेन्द्रनगर  
छिन्ना मन्ना (कंप्यूटर)

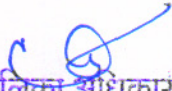




## नगर परिषद् देवेन्द्र नगर

31.03.2020 को कैश बुक और बैंक स्टेटमेंट्स अनुसार खातों की स्थिति

S.NO.	BANK NAME	A/C NO.	BALANCE AS PER CASH BOOK (In Rs.)	BALANCE AS PER BANK STATEMENT (In Rs.)
1.	STATE BANK OF INDIA	7287	2494446.08	2494446.08
2.	STATE BANK OF INDIA	6106	24032987.62	24032987.62
3.	CCB	7365	1370785	1370785
4.	STATE BANK OF INDIA	4010	2844615	2844615
5.	HDFC BANK (F.D)	0622	10000000	10000000
6.	STATE BANK OF INDIA	9490	6098082	6102089.66

  
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेन्द्रनगर  
जिला पन्ना (म०प्र०)





## Revised Abstract Sheet for reporting on Audit Paras for Financial Year 2019-20

Name of ULB : Municipal Council Devendra Nagar

Name of Auditor : GDK & Associates

Sr. No.	Parameters	Description			Observation in Brief	Suggestions
1	Audit of Revenue	Receipts in Rs.				
	राजस्व कर वसूली	Year 2018-19	Year 2019-20	% of Growth		
(i)	संपत्तिकर	1,42,908.00	2,74,337.00	47.91%	Growth rate is positive.	MC has a very good improvement in this area of Collection and can further make more
(ii)	समोक्तिकर	2,89,718.00	1,61,360.00	-79.55%	Growth rate is negative.	MC has to see this area of Collection and recovery process should be improved.
(iii)	नगरीय विकास उपकर	38,611.00	1,35,414.00	71.49%	Growth rate is positive.	MC has a very good improvement in this area of Collection and can further make more
(iv)	शिक्षा उपकर	49,681.00	46,260.00	-7.40%	Growth rate is negative.	MC has to see this area of Collection and recovery process should be improved.
	कुल योग	5,20,918.00	6,17,371.00			
	गैर राजस्व वसूली					
(i)	भवन भूमि किराया	1,99,615.00	1,90,660.00	-4.70%	Growth rate is negative.	MC has to see this area of Collection and recovery process should be improved.
(ii)	जल उपभोक्ता प्रभार	8,24,434.00	8,03,616.00	-2.59%	Growth rate is negative.	MC has to see this area of Collection and recovery process should be improved.
(iii)	टोस अपशिष्ट प्रबंधन उपभोक्ता प्रभार		-		NA	NA
(iv)	अन्य कर / शुल्क	2,13,086.00	2,16,230.00	1.45%	Growth rate is Positive.	MC has a very good improvement in this area of Collection and can further make more improvement.
	कुल योग	12,37,135.00	12,10,506.00			
	महा योग	17,58,053.00	18,27,877.00			



## Revised Abstract Sheet for reporting on Audit Paras for Financial Year 2019-20

Name of ULB : Municipal Council Devendra Nagar

Name of Auditor : GDK & Associates

Sr. No.	Parameters	Description	Observation in Brief	Suggestions
2	Audit of Expenditure	Refer to Schedule 'B'	Refer to Schedule 'B'	Refer to Schedule 'B'
3	Audit of Book Keeping	Refer to Schedule 'C'	Refer to Schedule 'C'	Refer to Schedule 'C'
4	Audit of FDR	Refer to Schedule 'D'	Refer to Schedule 'D'	Refer to Schedule 'D'
5	Audit of Tenders/Bids	Refer to Schedule 'E'	Refer to Schedule 'E'	Refer to Schedule 'E'
6	Audit of Grants & Loans	Refer to Schedule 'F'	Refer to Schedule 'F'	Refer to Schedule 'F'
7	Incidences relating to diversion of funds from Capital receipts/Grants/Loans to Revenue Nature Expenditure and from one scheme/project to another	Refer to Schedule 'F'	Refer to Schedule 'F'	Refer to Schedule 'F'



मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद देवदरनगर  
जिला पुराना (झारखण्ड)



## Revised Abstract Sheet for reporting on Audit Paras for Financial Year 2019-20

Name of ULB : Municipal Council Devendra Nagar

Name of Auditor : GDK & Associates

Sr. No.	Parameters	Description	Observation in Brief	Suggestions
8	Any Other  a) Percentage of Revenue Expenditure (Establishment, Salary, Operation & Maintenance) with respect to Revenue Receipts (Tax and non tax) excluding Octroi, Entry Tax, Stamp Duty and other grants etc.	Revenue Expenditure is 1.41 times of Revenue Income		
	b) Percentage of Capital Expenditure with respect to Total Expenditure	Capital Expenditure is 45.08 % With Respect to Total Expenditure		

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद् देवेंद्रनगर  
जिला पटना (अ.प्र.)

